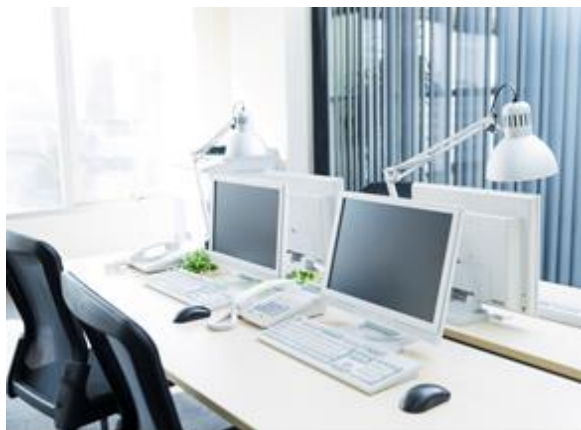


企業内整理収納マネージャー



**職場環境が変われば、
社員が変わる！働き方が変わる！！**

企業での環境美化活動（5S運動）の広がりは製造業の域を超え、様々な業種で導入、検討されるようになりました。しかし実際には進め方が分からない・・・という声も多く聞かれます。
「企業内整理収納マネージャー」講座では、基本的な整理収納の考え方から導入・維持管理までを学び、組織内の整理収納活動の陣頭指揮を執るリーダーを育成します。

このような方におすすめ

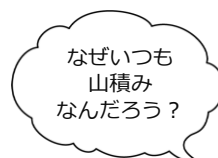
- ・社内で 5S 活動の指揮を執ることになった担当者
- ・社内の環境改善やコストカットを望む経営者
- ・モノや書類が散乱している職場の現状を改善したい方
- ・オフィスや店舗向けに整理収納サービスを展開したい方

カリキュラム

1. 整理収納マネージャーはファシリテーター
2. 現状の把握と問題点の洗い出し
3. 整理の効果（目標・ターゲット・予算等）
4. モチベーションの管理
5. 実際の作業を学ぶ
6. 成果結果の検証
7. 整理収納の文化を根付かせる

資格取得までの流れ

<当講座の受験資格> 整理収納アドバイザー2級取得者
企業内整理収納マネージャー講座受講
まとめテスト（講座の最後にごきます） → **資格取得！**



**疑問に思ったまま
スルーしていませんか？！**

開催スケジュール

2018. 6/26 (火) 9:30~18:00

●会場：ココプラザ 801 号室

(〒533-0033 大阪府大阪市東淀川区東中島 1-13-13)

お申込方法・詳細

●受講料：39,960 円 (テキスト・認定料・消費税込) ●講師：笹田 奈美子

●お申込：https://new.housekeeping.or.jp/about_license/co-manager/



申込詳細

