

企業内整理収納マネージャー



**職場環境が変われば、
社員が変わる！働き方が変わる!!**

企業での環境美化活動（5S運動）の広がりは製造業の域を超え、様々な業種で導入、検討されるようになりました。しかし実際には進め方が分からない・・・という声も多く聞かれます。
「企業内整理収納マネージャー」講座では、基本的な整理収納の考え方から導入・維持管理までを学び、組織内の整理収納活動の陣頭指揮を執るリーダーを育成します。



このような方におすすめ！

- ・社内で 5S 活動の指揮を執ることになった担当者
- ・社内の環境改善やコストカットを望む経営者
- ・モノや書類が散乱している職場の現状を改善したい方
- ・オフィスや店舗向けに整理収納サービスを展開したい方
- ・社内全体での 5 S 活動の進め方が分からない方
- ・社内でのチーム力を向上したい方

＜当講座は、どなたでも受講いただけます＞



カリキュラム

1. 整理収納マネージャーはファシリテーター
 2. 現状の把握と問題点の洗い出し
 3. 整理の効果（目標・ターゲット・予算等）
 4. モチベーションの管理
 5. 実際の作業を学ぶ
 6. 成果結果の検証
 7. 整理収納の文化を根付かせる
 8. まとめテスト
- 資格取得！



開催スケジュール・詳細

1 日講座

2/17 (火) 9:30～17:30

なぜいつも
山積みなんだろう？



●受講方法：オンライン会議システム Zoom（ズーム）

インターネットが繋がるカメラ付きパソコン、タブレットなどがあれば、誰でも無料で使えます。

●受講料：40,700 円（テキスト・認定料・10%税込）

●講師：笹田 奈美子

〔企業内整理収納マネージャー認定講師
ひょうご仕事と生活センター 外部相談員〕

●持ち物：筆記用具 ●定員：4名

●お申込：https://housekeeping.or.jp/about_license/co-manager/

●お問合せ：mail@cozyroom.info TEL: 090-8821-0513（主催：cozyroom）



申込詳細



講師：笹田 奈美子